

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МЛАДЕНСК»**

**ЖИЗДРИНСКОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

 «20» мая 2020 г. № 19

**О назначении публичных слушаний по проекту**

**решения Сельской Думы «О внесении изменений и дополнений**

**в Устав сельского поселения «Деревня Младенск»**

В соответствии с положением о публичных слушаниях сельского поселения «Деревня Младенск», утверждённым Решением Сельской Думы сельского поселения «Деревня Младенск» № 4 от 26.09.2005 года. Сельская Дума сельского поселения «Деревня Младенск»

 **РЕШИЛА**:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Деревня Младенск» на 01 июня 2020 года в 14.00 час. в здании администрации сельского поселения, расположенного по адресу: Калужская область, Жиздринского района район, д. Младенск, ул. Центральная, д. 42.

2. Утвердить для проведения публичных слушаний организационный комитет в следующем составе:

Председатель комитета: Муравьева С.П. - Глава поселения «Деревня Младенск»

Члены комитета: Лесин А.А. - глава администрации сельского поселения «Деревня Младенск»;

 Ежова О.А. – депутат Сельской Думы сельского поселения «Деревня Младенск»

Оргкомитету обеспечить учет предложений граждан и возможность их участия в обсуждении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Деревня Младенск» в установленном порядке.

3. Опубликовать настоящее решение и проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Деревня Младенск» в установленном законом порядке.

4. Организационному комитету опубликовать итоговый документ публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава сельского поселения С.П. Муравьева**

ПРОЕКТ



CЕЛЬСКАЯ ДУМА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МЛАДЕНСК» ЖИЗДРИНСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от « » 2020 года №

**О внесении изменений и дополнений в Устав**

**сельского поселения «Деревня Младенск»**

Сельская Дума сельского поселения «Деревня Младенск», руководствуясь Федеральным законом от 30.10.2018 № 387-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с законом Калужской области от 26.12.2018 № 434-ОЗ «О регулировании некоторых правоотношений по вопросам деятельности старост сельских населенных пунктов в Калужской области» нормами статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования сельского поселения «Деревня Младенск» следующие изменения и дополнения согласно приложения.

2. Направить изменения в Устав муниципального образования сельское поселение «Деревня Младенск» для регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования С.П. Муравьева

Приложение к Решению Сельской Думы

 сельского поселения «Деревня Младенск»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

ДОПОЛНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ДЕРЕВНЯ МЛАДЕНСК»

1. Дополнить статьей 16.1. следующего содержания:

«статья 16.1 Староста сельского населенного пункта»

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) проводит личный прием жителей сельского населенного пункта в целях решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

6) присутствует на заседаниях представительного органа местного самоуправления муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт, при обсуждении вопросов, связанных с решением вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

7) взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления в целях решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

8) содействует органам местного самоуправления в проведении на территории сельского населенного пункта праздничных, спортивных и иных массовых мероприятий;

9) ежегодно информирует жителей сельского населенного пункта о своей деятельности.

7. Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования могут быть установлены следующие гарантии деятельности старосты:

1) обеспечение доступа к информации, необходимой для осуществления деятельности старосты, в порядке, установленном в соответствии с законодательством;

2) обязательное рассмотрение органами местного самоуправления муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт, предложений старосты, подготовленных по результатам проведения встреч с жителями сельского населенного пункта, в том числе оформленных в виде проектов муниципальных правовых актов, направленных на решение вопросов местного значения в сельском населенном пункте, и подготовка мотивированного ответа на указанные предложения;

3) обеспечение личного приема старосты должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт, и руководителями организаций, находящихся в ведении указанных органов местного самоуправления, при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

4) обеспечение присутствия старосты на заседаниях представительного органа муниципального образования при обсуждении вопросов, связанных с решением вопросов местного значения в сельском населенном пункте, и на иных мероприятиях, организуемых и проводимых органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте».

2. Дополнить статью 37 пунктом 14 следующего содержания: «вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации».

Утверждено

Решением

Сельской Думы

 СП «Деревня Младенск»

от 23.08.2016 г. N 20

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СЕЛЬСКОЙ ДУМЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МЛАДЕНСК» «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МЛАДЕНСК» И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", регулирует порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Младенск» "О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения "Деревня Младенск" (далее по тексту настоящего Положения - проект решения) и порядок учета предложений по проекту решения, поступивших от граждан, общественных объединений, организаций, органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления, и иных предложений по проекту решения.

1.2. Настоящее Положение подлежит опубликованию в районной газете "Искра" (обнародованию) одновременно с проектом решения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Сельской Думой сельского поселения «Деревня Младенск» (далее по тексту настоящего Положения – Сельская Дума) вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Деревня Младенск».

1.3. Участие граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории сельского поселения «Деревня Младенск», в обсуждении проекта решения осуществляется в форме публичных слушаний, порядок организации и проведения которых определяется Положением о публичных слушаниях в сельском поселении «Деревня Младенск», утвержденным Сельской Думой.

Также участие граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории сельского поселения, общественных объединений, организаций, органов местного самоуправления может осуществляться в иных не запрещенных действующим законодательством формах.

1.4. Предложения по проекту решения направляются в адрес Сельской Думы по адресу: Калужская область, Жиздринский район, д. Младенск, ул. Центральная д. 42, в течение 25 дней после опубликования в районной газете «Искра» (обнародования) проекта решения и настоящего Положения.

1.5. Предложения по проекту решения по результатам публичных слушаний, на которые был вынесен проект решения, оформляются и учитываются в соответствии с требованиями Положения о публичных слушаниях в сельском поселении «Деревня Младенск», утвержденным Сельской Думой.

Предложения граждан по проекту решения оформляются в виде письма, подписанного гражданином, с указанием фамилии, имени, отчества и адреса его места жительства.

Предложения органов местного самоуправления сельского поселения «Деревня Младенск», по проекту решения оформляются в виде решения соответствующего органа.

Предложения общественных объединений и организаций по проекту решения оформляются в виде письма, подписанного руководителем соответствующего общественного объединения, организации или иным уполномоченным лицом, с указанием наименования и их места нахождения.

Предложения собраний граждан по проекту решения оформляются в виде обращений к Сельской Думе в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.6. Предложение по проекту решения должно содержать либо сформулированную измененную редакцию соответствующих подпункта, пункта или части проекта решения, либо формулировку о дополнении проекта решения конкретными словами, предложениями, подпунктами, пунктами, частями или исключении конкретных слов, предложений, подпунктов, пунктов, частей проекта решения.

1.7. Предложения по проекту решения регистрируются комиссией по доработке проекта решения, образованной Сельской Думой (далее по тексту - Комиссия), в журнале, содержащем следующие разделы:

1) дата поступления предложения по проекту решения;

2) фамилия, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица);

3) адрес места жительства гражданина (место нахождения юридического лица);

4) краткое содержание предложения по проекту решения.

Предложения по проекту решения, не отвечающие требованиям 1.[5](file:///G%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%83%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2.docx#P84#P84) и 1.[6](file:///G%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%83%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2.docx#P89#P89) настоящего Положения, не регистрируются и не рассматриваются Сельской Думой.

1.8. Комиссия обобщает поступившие предложения по проекту решения в виде сводной таблицы, рассматривает поступившие предложения по проекту решения, проверяет их соответствие требованиям действующего законодательства и концепции проекта решения, дает заключения по каждому предложению по проекту решения с рекомендациями о его принятии или отклонении.

1.9. При обсуждении вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения «Деревня Младенск» на заседании Сельской Думы руководитель Комиссии докладывает Сельской Думе о поступивших предложениях по проекту решения и заключениях Комиссии по ним.

Затем Сельской Думой проводится голосование по принятию поступивших предложений по проекту решения. На голосование выносится каждое предложение по проекту решения. Результаты голосования фиксируются в протоколе заседания Сельской Думы и таблице предложений по проекту решения.

1.10. О результатах рассмотрения предложений по проекту решения Сельская Дума сообщает субъектам, внесшим предложения по проекту решения, в письменном виде в течении 5 рабочих дней после рассмотрения их на заседании Сельской Думы .