Приложение 2 к

**Положение о порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Деревня Младенск»**

1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Деревня Младенск».

2. Изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Деревня Младенск» вносятся в случаях:

а) изменения и (или) введения нового наименования главного администратора доходов местного бюджета;

б) изменения и (или) введения нового кода главного администратора доходов местного бюджета;

в) изменения и (или) введения нового кода вида (подвида) доходов местного бюджета;

г) изменения и (или) введения нового наименования кода вида (подвида) доходов местного бюджета.

3. Изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Деревня Младенск» вносятся не позднее 30 декабря текущего финансового года.

Подготовка проекта постановления администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня Младенск» о внесении изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета осуществляется отделом финансов МР «Жиздринский район».

4. В течение текущего финансового года в случае поступления в отделом финансов МР «Жиздринский район» от главных администраторов доходов местного бюджета информации об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов местного бюджета отделом финансов МР «Жиздринский район» не позднее 10 дней с момента получения указанной информации утверждает изменения и (или) введение новых наименований главных администраторов доходов местного бюджета, кода главного администратора доходов местного бюджета, кода вида (подвида) доходов местного бюджета, наименования кода вида (подвида) доходов местного бюджета с последующим внесением изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.